गीतांजली तकनीकी अध्ययन संस्थान, डबोक, उदयपुर

GITS/ADMIN/03/13-12-14/17 दिनाँकः– 13 जुलाई, 2017

विद्यार्थियों के सूचनार्थ मेरिट कम मिन्स (MCM) अल्पसंख्यक छात्रवृति योजना 2017–2018

सभी अल्प संख्यक **(मुस्लिम, ईसाई, सिख, बौद्धिस्ठ, जैन एवं फारसी)** वर्ग के विद्यार्थियों को सूचित किया जाता है कि **सत्र 2017–2018** में **मेरिट कम मिन्स (MCM) छात्रवृति** हेतु नवीन **(Fresh)** एवं नवीनीकरण **(Renewal)** ऑनलाईन आवेदनपत्र (FORM) भरने की प्रक्रिया उक्त विभागीय साईट **(website:www.scholarships.gov.in)** पर प्रारम्भ हो चुकी है। अतः सभी कल्याणार्थ विद्यार्थियों को सलाह दी जाती है कि उक्त साईट पर जाकर अपना आवेदन **मेरिट कम मिन्स (MCM) छात्रवृति योजना** में ही करे।

पहली बार छात्रवृति (2017–2018) प्राप्त करने वाले विद्यार्थियों को **'नवीन आवेदन पत्र'** एवं पिछली बार भर चुके तथा छात्रवृति प्राप्त हो चुकी हो उन विद्यार्थियों को **'नवीनीकरण आवेदन पत्र'** में आवेदन प्रस्तुत करना होगा। आवेदन पत्र (FORM) के साथ आवश्यक दस्तावेज (DOCUMENTS) राजपत्रित अधिकारी से सत्यापित/स्वयं प्रमाणित करवाते हुए संस्थान में **विद्यार्थी शाखा (STUDENT SECTION)** में जमा कराना अनिवार्य है। संस्थान में **नवीन (Fresh) विद्यार्थियों** द्वारा आवेदन पत्र जमा करने की **अन्तिम तिथि 31/अगस्त/2017** एवं **नवीनीकरण (Renewal) विद्यार्थियों** द्वारा आवेदन पत्र जमा करने की **अन्तिम तिथि 31/अगस्त/2017** तक है। निर्धारित दिनांक तक फार्म मय दस्तावेज जमा नहीं कराने पर छात्रवृति पास नहीं होने की स्थिति में विद्यार्थी स्वयं जिम्मेदार होंगे।

छात्रवृति आवेदन हेतु पात्रता :–

1. आवेदक के माता–पिता/अभिभावक की समस्त स्त्रोतों से **वार्षिक आय 2,50,000/– अक्षरेः– दो लाख पचास हजार रूपये** से अधिक न हो।
2. इस छात्रवृति का लाभ उन्ही विद्यार्थियों को दिया जायेगा जो गत शैक्षणिक सत्र की परीक्षा में न्यूनतम 50% (पचास प्रतिशत) उत्तीर्ण प्राप्तांक हो।
3. विद्यार्थी का राष्ट्रीयकृत बैंक में जमा खाता हों। (उदाहरण :–S.B.B.J.) बैंक में खाता हो, बैंक खाते में अपने आधार कार्ड की प्रति जुड़वाते हुए बैंक खाता संख्या मय शाखा एवं **IFSC** कोड के आवश्यक रूप से अंकित करें अन्यथा इनके अभाव में छात्रवृति स्वीकृत नहीं की जायेगी। यदि आधार संख्या ना हो तो अपने ऑनलाईन आवेदन के पश्चात् उसकी हार्ड कॉपी में वांछित दस्तावेजों के साथ आधार **Enrollment ID** की फोटो प्रति संलग्न करें।
4. वर्ष 2017–18 में समस्त छात्रवृतियां आधार कार्ड के आधार पर स्वीकृति एवं वितरित की जाएगी अतः जिन छात्रों का आधार कार्ड नहीं है वे तुरन्त प्रभाव से आधार कार्ड बनवाने हेतु प्रयास करें।
5. नवीनतम अल्पसंख्यक प्रमाण पत्र बना हुआ हो।
6. जिन्हें भारत सरकार / राज्य सरकार की किसी अन्य छात्रवृति अथवा समकक्ष योजना के अन्तर्गत लाभ नहीं मिल रहा हों ।

आवश्यक दस्तावेज जो ऑनलाईन अपलोड किये जाने हैः–

1. **फोटो** – 1 पासपोर्ट साइज फोटो।
2. **शिक्षा प्रमाण पत्र – नूतन (Fresh)** - सीनियर सैकण्डरी स्कूल की उत्तीर्ण अंकतालिका/डिप्लोमा अन्तिम वर्ष उत्तीर्ण अंकतालिका नवीनतम युजी (बी.टेक) कोर्स के लिए एवं अन्तिम वर्ष की उत्तीर्ण अंकतालिका पीजी कोर्स (एम.टेक./एम.बी.ए./एम.सी.ए.) के लिए।
   नवीनीकरण (Renewal) – पिछले वर्ष दोनो सेमेस्टर उत्तीर्ण (Pass) की मार्कशीट।
3. **आय प्रमाण पत्र** - माता या पिता के विभाग के द्वारा जारी आय प्रमाण पत्र एवं चार पृष्ठ वाला **(I,J,K)** आय प्रमाण पत्र।
4. **अल्पसंख्यक प्रमाण पत्र** - अल्पसंख्यक प्रमाण पत्र की कॉपी।
5. **स्थाई पता** – मूल निवास की प्रति/आधार कार्ड/वोटर आई डी कार्ड
6. **बैंक खाता नम्बर** – बैंक पास बुक की प्रति या कैंसल चेक जिस पर छात्र का नाम, आई एफ सी कोड एवं खाता संख्या स्पष्ट हो।

13.7.17 13/7/17

7. **आधार कार्ड नम्बर** – आधार कार्ड की कॉपी (आधार कार्ड बैंक खाते से लिंक होना चाहिए)।
8. **इंस्टीट्यूट वेरिफिकेशन फॉर्म** – संस्था प्रधान/प्रिंसीपल का हस्ताक्षर किया हुआ।
9. **शपथ पत्र** – पिता द्वारा बनाया गया पचास (50/–) रूपये का नॉनज्यूडीशियल स्टाम्प पेपर पर ये अकिंत जरूर करवाए कि हम राजस्थान के मूल निवासी है, हम अल्प संख्यक परिवार से है, हमारे पुरे परिवार की समस्त श्रोतो से वार्षिक आय निम्नानुसार है एवं इस वर्ष (2017.2018) में अन्य कोई छात्रवृति/प्रोत्साहन राशि प्राप्त नहीं की गई है।

छात्रवृति आवेदन का तरीका :–

1. विद्यार्थियों को सलाह दी जाती है कि ऑनलाईन आवेदन भरने से पूर्व विभागीय वेबसाईट **www.scholarships.gov.in** से **FAQ's for students** को पढ लेवे।
2. ऑनलाईन आवेदन के समय मेरिट कम मिन्स छात्रवृति के लिए आवेदन करते समय **नवीन (Fresh)** व **नवीनीकरण (Renewal)** का चयन सावधानीपूर्वक करें।
3. विद्यार्थी आवेदन के समय **E-mail / SMS** द्वारा प्राप्त **Tempory ID/Permanent ID** को संभाल कर रखें।
4. **Online** आवेदन में दर्ज की गई सूचनाओं को **Next Leval** पर **Submit** करने से पहले तक दुरस्त **(Edit)** किया जा सकता हैं।
5. ऑनलाईन आवेदन को **Final Submit** या **Finalize** करने के बाद **Editing** नहीं किया जा सकता हैं।
6. ऑनलाईन आवेदन के समय विद्यार्थी अपने संस्थान कोर्स, वर्ष, विषय आदि का सावधानी से चयन करें।
7. विद्यार्थी आवेदन करते समय आवेदन पात्रतानुसार (नवीन/नवीनीकरण) में भरें। गलत पात्रता में आवेदन करने कर आवेदन निरस्त हो जायेगा।
8. ऑफलाईन आवेदन पत्र किसी भी तरीके से स्वीकार नहीं किये जायेंगे।
9. विद्यार्थियों को नवीन एवं नवीनीकरण आवेदन पत्र में समस्त संलग्न किये जाने वाले प्रमाणित दस्तावेजों की प्रति अपलोड किया जाना आवश्यक हैं।

नोट :–

विद्यार्थी अपना ऑनलाईन आवेदन पत्र पूर्ण भरने के बाद उसका प्रिन्ट एवं समस्त दस्तावेज संलग्न कर **अन्तिम तिथि 31/अगस्त/2017** से पुर्व विद्यार्थी शाखा **(STUDENT SECTION)** में अनिवार्य रूप से जमा करावें।

13.7.17

Latif Khan
Asstt. Registrar
(Nodel Officer)
M.No.: - 9116039815
E-mail I.D.: - ar@gits.ac.in

13/7/17

APPROVED BY PRINCIPAL

c.c. to: 1. Finance Controller,
2. All Hod's - To convey information amongst student
3. System admin - To publish on our website
4. Notice board.